



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АВТОШКОЛА-САМАРА»**

443051, г. Самара, ул. Путейская, д. 12, кв. 95
ОГРН 1096300000422, ИНН 6319714917, КПП 631201001
Р/с 40703810254400003075 в ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК, Кор/счет 30101810200000000607,
БИК 043601607, ОКПО 60233319, ОКВЭД 85.42

П Р И К А З № 2

г. Самара

«12» января 2026 г.

Об утверждении Положения о совете обучающихся

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Положения о совете обучающихся с целью содействия в управлении ЧОУ ДПО «АВТОШКОЛА-САМАРА» решения вопросов организации образовательного процесса, оказания помощи и воспитании обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о совете обучающихся.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте ЧОУ ДПО «АВТОШКОЛА-САМАРА».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
ЧОУ ДПО «АВТОШКОЛА-САМАРА»



Чагаева С.В.



ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АВТОШКОЛА-САМАРА»

443051, г. Самара, ул. Путейская, д. 12, кв. 95
ОГРН 1096300000422, ИНН 6319714917, КПП 631 01001
Р/с 40703810254400003075 в ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК, Кор/счет 01 1810.000 00 00607,
БИК 043601607, ОКПО 60233319, ОКВЭД 85.42

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № ____ от

«12» января 2026г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

№ 2 от «12» января 2026г.

Директор ЧОУ ДПО

«АВТОШКОЛА-САМАРА»

Чайка С.В.

(подпись директора)

«12» января 2026г.

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:

Совета обучающихся

Протокол № ____ от «12» января 2026г.

Совета родителей

Протокол № ____ от «12» января 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письма Министерства образования России от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях» и Устава ЧОУ ДПО «АВТОШКОЛА-САМАРА» (далее — Организация).

1.2. Совет обучающихся (далее — Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется по инициативе обучающихся.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством об образовании, об общественных объединениях, о поддержке молодежных и детских объединений, уставом ЧОУ ДПО «АВТОШКОЛА-САМАРА» и настоящим Положением.

2. Основные функции Совета

Основными функциями Совета являются:

- 2.1. Планирование своей деятельности.
- 2.2. Обеспечение участия обучающихся в управлении ЧОУ ДПО «АВТОШКОЛА-САМАРА».
- 2.3. Представление и защита прав и интересов обучающихся.
- 2.4. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

3. Задачи Совета

3.1. Осуществление:

- изучения нормативно-правовой документации, затрагивающей права и интересы обучающихся;
- контроля соблюдения обучающимися дисциплины и выполнения ими своих обязанностей;
- изучения и распространения передового опыта деятельности Совета
- представления интересов обучающихся;

3.2. Организация:

- планирования и анализа результатов деятельности Совета;
- изучения обучающимися нормативно-правового обеспечения образовательного процесса;

3.3. Участие в:

- управлении ЧОУ ДПО «АВТОШКОЛА-САМАРА»;
- разработке предложений по совершенствованию образовательного процесса;
- установлении требований к одежде и внешнему виду обучающихся;
- организации дополнительных мероприятий;

3.4. Содействие:

- реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности;
- разрешению конфликтных ситуаций с участием обучающихся.

4. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации:

- с ходатайством о поощрении обучающихся;
- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов

Совета:

- с предложениями по улучшению организации образовательного процесса;

4.2. Принимать участие в:

- планировании, организации и проведении вне учебных мероприятий;
- разработке локальных нормативных актов ЧОУ ДПО «АВТОШКОЛА-САМАРА» в пределах своей компетенции;
- установлении требований к одежде обучающихся;
- проведении опросов среди обучающихся и родителей в пределах своей компетенции;

4.3. Рекомендовать:

- администрации ЧОУ ДПО «АВТОШКОЛА-САМАРА» обучающихся для обучения по индивидуальному учебному плану;

4.4. Пользоваться:

- материально-технической базой ЧОУ ДПО «АВТОШКОЛА-САМАРА» и иных организаций, сотрудничающих с ЧОУ ДПО «АВТОШКОЛА-САМАРА», по согласованию с администрацией;
- информационными средствами ЧОУ ДПО «АВТОШКОЛА-САМАРА» (стендами, печатными изданиями и т.п.);
- организационной поддержкой администрации при подготовке и проведении мероприятий;

4.5. Принимать решения об:

- организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;

4.6. Осуществлять:

- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- выборы из своего состава председателя и заместителя;
- проведение опросов среди обучающихся;
- встречи с администрацией ЧОУ ДПО «АВТОШКОЛА-САМАРА» по мере необходимости;
- сбор предложений обучающихся к администрации ЧОУ ДПО «АВТОШКОЛА-САМАРА» и ее коллегиальным органам управления;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- представление интересов обучающихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за выполнение:

5.1. Плана своей работы;

5.2. Принятых решений и рекомендаций;

5.3. Действующего законодательства, устава и иных локальных актов ЧОУ ДПО «АВТОШКОЛА-САМАРА».

6. Формирование Совета и организация его работы

6.1. Совет является представительским органом ученического управления.

6.2. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя.

6.3. Персональный состав Совета, его председатель и заместитель утверждаются распоряжением Директора ЧОУ ДПО «АВТОШКОЛА-САМАРА».

6.4. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- организует ведение документации;
- координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет заседания Совета;
- предоставляет администрации ЧОУ ДПО «АВТОШКОЛА-САМАРА» мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

6.5. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

6.6. Совет работает по плану, согласованному с администрацией ЧОУ ДПО «АВТОШКОЛА-САМАРА».

6.7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.

6.8. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

6.9. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя.

6.10. Решения Совета носят:

- обязательный характер для всех обучающихся ЧОУ ДПО «АВТОШКОЛА-САМАРА»;
- рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

7. Делопроизводство Совета

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии ЧОУ ДПО «АВТОШКОЛА-САМАРА».

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.